

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ АО «СПЕЦАВТОБАЗА ПО УБОРКЕ ГОРОДА КУРСКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава АО «Спецавтобаза по уборке города Курска» (далее – Общество) и иных локальных актов Общества.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Общества является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Общества и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Общество берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Общества.

### **2. Термины и определения.**

2.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя) Общества и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества, работником (представителем) которого он является.

2.2. Личная заинтересованность работника (представителя) - заинтересованность работника (представителя) Общества, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных связанная с возможностью получения работником, при исполнении должностных обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера и иных имущественных прав для себя или для третьих лиц. Не является личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности.

2.3. Урегулирование конфликта интересов - процесс осуществления комплекса мер и мероприятий, направленных на разрешение конфликта интересов.

### **3. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.**

3.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Обществе осуществляется в соответствии с принципами:

- приоритетность применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- защита работника Общества от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

### **4. Меры по предотвращению конфликта интересов**

4.1. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

- строгое соблюдение руководителем Общества, работниками обязанностей, установленных законодательством, Уставом Общества, иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями;
- утверждение и поддержание организационной структуры Общества, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочия и отчетность;
- распределение обязанностей между руководителем и заместителями руководителя Общества;
- выдача определенному кругу работников доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок;

- распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;
- внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в организации информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;
- исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: руководитель организации и работники должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и (или) организации, с которыми руководитель организации и работники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;
- запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами.

## **5. Обязанности руководителя организации и работников по предотвращению конфликта интересов**

5.1. В целях предотвращения конфликта интересов руководитель Общества и работники обязаны:

- исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными актами организации;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава организации, локальных нормативных актов организации, настоящего Положения о конфликте интересов;
- при принятии решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам, либо при подготовке проектов таких решений руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и (или) иной выгоды в связи с осуществлением ими трудовых обязанностей;
- уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.
- обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами организации;
- исключить возможность вовлечения Общества, руководителя Общества и работников в осуществление противоправной деятельности;
- обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок;

- обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;
- своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации об организации в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;
- соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения работников организации;
- предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;
- обеспечивать сохранность денежных средств и другого имущества организации;
- обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны организации, руководителя организации и работников.

## **6. Лица, ответственные за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений.**

6.1. Ответственным за прием сведений о возникающем (имеющемся) конфликте интересов, является комиссия по противодействию коррупции созданная в Обществе.

6.2. Рассмотрение полученной информации целесообразно проводить коллегиально, в обсуждении могут принять иные лица, не входящие в состав комиссии, руководители более высокого звена и т.д.

6.3. О конфликте интересов ответственные лица сообщают генеральному директору Общества, который даст окончательное указание по урегулированию сложившейся ситуации.

## **7. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Обществе**

7.1. Работники Общества обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

7.2. Конфликт интересов в Обществе может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника Общества к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе

- принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Общества;
  - перевод работника Общества на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - отказ работника Общества от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества.

7.3. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Общества и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7.4. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Общества.

## **8. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном возникновении конфликта интересов**

8.1. В случае возникновения или возможного возникновения у работника Общества личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, работник Общества подает на имя директора уведомление (приложение к настоящему Положению).

8.2. Указанное в пункте 8.1. настоящего Положения уведомление работника Общества передается лицу, входящему в комиссию по противодействию коррупции, созданной в Обществе, под роспись.

8.3. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

8.4. По результатам рассмотрения работником или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение.

8.5. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

8.6. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются генеральному директору Общества.

8.7. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

8.8. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает генеральный директор Общества.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы Общество может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

## **9. Ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов.**

9.1. За несоблюдение Положения о конфликте интересов работники Общества несут дисциплинарную и иную ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Лица, ответственные за получение и рассмотрение сообщений о конфликте интересов, обязаны принимать исчерпывающие меры по недопущению получения данной информации неуполномоченными работниками Общества или третьими лицами.

Непринятие этих мер либо факт несанкционированного доступа к полученным сведениям может стать основанием для применения мер дисциплинарного взыскания и взыскания причиненного работнику и Обществу материального и морального ущерба, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.